

Отдел спорта и туризма Гродненского городского исполнительного комитета
Учебно-спортивное учреждение «Гродненская специализированная детско-
юношеская школа олимпийского резерва №3»

ПРОТОКОЛ № 2
заседания комиссии по противодействию коррупции № 3

«19» декабря 2024г.

г. Гродно

О рассмотрении вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в УСУ
«Гродненская СДЮШОР № 3»

Состав комиссии:

Председатель комиссии: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;

Заместитель председателя – Ермолик А.Н., инструктор-методист;

Секретарь комиссии: Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам;

Члены комиссии: Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Ю.В. – заместитель директора по ОД;

Присутствовали: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;
Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Юлия Вячеславовна – заместитель директора по ОД;
Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам.

Отсутствовали: Ермолик А.Н., инструктор-методист, по уходу за
нетрудоспособным несовершеннолетним членом семьи.

Повестка дня:

1. Выполнение поручений вышестоящих организаций, государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в УСУ «Гродненская СДЮШОР №3». Представление запрашиваемой информации для вышестоящих организаций, государственных органов по вопросам противодействия коррупции в УСУ «Гродненская СДЮШОР №3».

2. Рассмотрение предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и других вопросов, входящих в компетенцию комиссии. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, материалов органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства сотрудниками УСУ «Гродненская СДЮШОР №3».

3. Размещение и обновление актуальной информации о работе комиссий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения.

4. Проведение изучения конъюнктуры рынка при приобретении товаров (работ, услуг) за счет внебюджетных средств учреждения.
5. Контроль за расходом денежных средств от приносящей доходы деятельности и их остатков.
6. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей учреждения.
7. Рассмотрение проекта и утверждение карты коррупционных рисков в учреждении и положения о конфликте интересов в учреждении.
8. Оформление протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции в УСУ «Гродненская СДЮШОР №3» в теч. 10 дней.
9. Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.

1. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая донесла информацию о своевременном выполнении поручений вышестоящих организаций, государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в УСУ «Гродненская СДЮШОР №3», а также о том, что неоднократно поступали запросы от вышестоящих организаций о предоставлении тех или иных материалов, подтверждающих деятельность комиссии по борьбе с коррупцией в учреждении (предоставление плана работы комиссии, карты коррупционных рисков, наличие положения о комиссии и т.д.) На все запросы были даны соответствующие ответы. Директор учреждения принимал участие в заседании комиссии по противодействию коррупции при Гродненском городском исполнительном комитете, инспектор по кадрам посетила семинар-лекцию по противодействию коррупции, на котором выступал работник прокуратуры и озвучивал наиболее частые нарушения в сфере антикоррупционного законодательства.

Решили: Принять информацию к сведению. Продолжать своевременно предоставлять информацию по запросу вышестоящих органов, а также выполнять соответствующие поручения.

2. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, по вопросу рассмотрения предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и других вопросов, входящих в компетенцию комиссии и рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, материалов органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства сотрудниками УСУ «Гродненская СДЮШОР №3», которая сообщила о том, что таких предложений и обращений в текущем календарном году не поступало.

Решили: Принять информацию к сведению. В случае поступления соответствующих предложений и предложений рассматривать их на заседании комиссии. При необходимости экстренного реагирования созывать внеочередные заседания по инициативе председателя и членов комиссии.

3. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, о размещении и обновлении актуальной информации о работе комиссий по противодействию

коррупции на официальном сайте учреждения, которая сообщила о том, что информация, касающаяся деятельности комиссии своевременно размещается и обновляется на официальном сайте учреждения.

Решили: Принять информацию к сведению. Продолжать размещать и обновлять информацию о работе комиссий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения. Контроль за выполнением настоящего пункта протокола возложить на инспектора по кадрам Ромашко Е.Р.

4. Слушали: Касьян Ю.В., заместителя директора по ОД, которая проинформировала о том, что регулярно проводится изучение конъюнктуры рынка при приобретении товаров (работ, услуг) за счет внебюджетных средств учреждения.

Решили: Принять информацию к сведению. Продолжать изучать конъюнктуру рынка при приобретении товаров (работ, услуг) за счет внебюджетных средств учреждения.

5. Слушали: Кушнерова С.Л., директора, который предоставил подробный отчет о поступлении денежных средств от приносящей доходы деятельности и их расходовании (приложение 1).

Решили: принять информацию к сведению. Продолжать осуществлять контроль поступления денежных средств от приносящей доходы деятельности и их расходовании.

6. Слушали: Козенкову Л.Е., кладовщика, об обеспечении сохранности товарно-материальных ценностей учреждения. Которая довела информацию о том, что в ноябре текущего года внутришкольной комиссией при участии бухгалтера ГУ "Гродненский городской центр для обеспечения деятельности бюджетных организаций" Богданович А.П. была проведена полная инвентаризация товарно-материальных ценностей, находящихся на балансе учреждения. По результатам инвентаризации недостач и неучтенных материальных ценностей не выявлено, составлены инвентаризационные описи, за подписью всех членов комиссии.

Решили: Принять информацию к сведению. Продолжать осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей учреждения. Заключать договоры о полной индивидуальной материальной ответственности с материально-ответственными лицами. Осуществлять своевременное списание материальных ценностей с составлением соответствующих актов

7. Слушали: Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая предоставила для утверждения проект карты коррупционных рисков в учреждении и положения о конфликте интересов в учреждении.

Решили: принять к сведению и утвердить карту коррупционных рисков в учреждении и положения о конфликте интересов в учреждении. Ромашко Е.Р., инспектору по кадрам ознакомить с данными локальными правовыми актами всех сотрудников учреждения.

8. Слушали: Кушнерова С.Л., директора, о том, что по итогу заседания необходимо составить соответствующий протокол в течение 10 дней со дня проведения заседания и разместить на официальном сайте учреждения в

разделе «Антикоррупционная деятельность», о необходимости разработки плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.

Решили: Ромашко Е.Р., инспектору по кадрам, составить соответствующий протокол в 10-тидневный срок со дня проведения заседания и разместить его на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная деятельность». Предоставить проект плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год в срок до 31.12.2024.

10. Слушали: Кушнерова С.Л., директора, об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции на 2025 год, который предложил утвердить комиссию в прежнем составе.

Решили: поддержать предложение Кушнерова С.Л., директора, и утвердить комиссию по противодействию коррупции на 2025 год в прежнем составе.

Директор учреждения



С.Л.Кушнеров

Секретарь комиссии



Е.Р.Ромашко

С протоколом ознакомлены:

Ю.В.Касьян

Л.Е.Козенкова