

ПРОТОКОЛ
собрания комиссии по противодействию коррупции № 1

«4» марта 2022г.

г. Гродно

О рассмотрении вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в УСУ
«Гродненская СДЮШОР № 3»

Состав комиссии:

Председатель комиссии: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;

Заместитель председателя – Савицкая Е.Ю., инструктор-методист;

Секретарь комиссии: Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам;

Члены комиссии: Пафенчик Наталья Владимировна – администратор;
Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Ю.В. – заместитель директора по ОД.

Присутствовали: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;
Савицкая Елена Юрьевна – инструктор-методист;
Парфенчик Наталья Владимировна – администратор;
Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Юлия Вячеславовна – заместитель директора по ОД;
Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам;

Повестка дня:

1. Подведение итогов инвентаризации за 2021 год.
2. Об обеспечении сохранности товарно-материальных ценностей.
3. Анализ проведения процедур государственных закупок в учебно-спортивном учреждении «Гродненская СДЮШОР № 3» за счет собственных средств и средств бюджета, проведенных в январе 2022 и обеспечение выполнения норм антикоррупционного законодательства и законодательства о госзакупках при заключении договоров.
4. О проведении внеплановых проверок по соблюдению трудовой дисциплины.
5. О выполнении поручений вышестоящих госорганов по предотвращению коррупции.
6. Предоставление запрашиваемой информации для вышестоящих госорганов по вопросам противодействия коррупции.
7. Об утверждении нового состава комиссии на 2022 год.

1. **Слушали:** Козенкову Л.Е., кладовщика, которая проинформировала о том, что по итогам инвентаризации за 2021 год недостачи и излишков товарно-материальных ценностей не выявлено, все, подлежащие списанию в 2021 году ТМЦ списаны.

Решили: Принять к сведению информацию по итогам проведения инвентаризации за 2021 год.

2. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая сообщила о том, что со всеми работниками при приеме на работу заключены договоры материальной ответственности, согласно которым работники несут полную индивидуальную материальную ответственность за переданные им ТМЦ. А также при увольнении, работники передают все имеющиеся у них ТМЦ по акту приема-передачи ТМЦ и подписывают обходной лист.

Выступили: Козенкова Л.Е., кладовщик, которая сообщила о том, что работниками УСУ «Гродненская СДЮШОР № 3» обеспечена полная сохранность ТМЦ.

Решили: Принять к сведению информацию об обеспечении сохранности ТМЦ. Усилить контроль за сохранностью ТМЦ.

3. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая довела информацию о том, что в январе 2022 года было проведено 12 процедур государственных закупок из одного источника за счет бюджетных средств для бесперебойного обеспечения деятельности учреждения. По итогам проведения закупок своевременно заключены договоры, информация размещена на сайте <https://goszakupki.by/> без нарушения сроков.

Решили: все процедуры закупок из одного источника были проведены своевременно с соблюдением антикоррупционного законодательства и законодательства о госзакупках. В связи с ликвидацией бухгалтерии, сокращением должности юриста-консультанта и согласно заключенному договору с ГУ «Гродненский городской центр обеспечения деятельности бюджетных организаций» (далее – Центр) полномочия по проведению процедур закупок, согласно подаваемым заявкам, передать Центру. В связи с вышеизложенным снять ответственность за соблюдение антикоррупционного законодательства и законодательства о государственных закупках с лиц, ответственных за проведение процедур закупок и заключение договоров по их результатам, УСУ «Гродненская СДЮШОР № 3».

4. **Слушали:** Касьян Ю.В., заместителя директора по ОД, о том, что в учреждении регулярно проводятся внеплановые проверки по соблюдению трудовой дисциплины. По результатам проверок было выявлено одно нарушение трудовой дисциплины, за которое работник совершивший данное нарушение был привлечен к дисциплинарной ответственности.

Решили: ужесточить контроль за соблюдением трудовой дисциплины. Продолжать привлекать лиц, нарушающих трудовую дисциплину, к ответственности.

5. **Слушали:** Кушнерова С.Л., директора, сообщил о результатах выполнении поручений вышестоящих госорганов по предотвращению коррупции.

Решили: принять информацию к сведению. Продолжать выполнять поручения вышестоящих госорганов по предотвращению коррупции в установленные сроки.

6. **Слушали:** Парфенчик Н.В., администратора, которая информировала о том, что информация, запрашиваемая вышестоящими госорганами по вопросам противодействия коррупции, предоставлялась в установленные сроки.

Решили: принять данную информацию к сведению. Продолжать соблюдать сроки предоставления информации по вопросам противодействия коррупции.

8. **Слушали:** Кушнерова С.Л., директора, который выступил с предложением о продлении полномочий действующей комиссии по противодействию коррупции, состав которой утвержден приказом от 04.02.2022 № 45.

Решили: продлить полномочия действующей комиссии по противодействию коррупции на 2022 год

Директор учреждения

Секретарь комиссии



С.Л. Кушнеров

Е.Р.Ромашко