

Отдел спорта и туризма Гродненского городского исполнительного комитета
Учебно-спортивное учреждение «Гродненская специализированная детско-
юношеская школа олимпийского резерва № 3»

ПРОТОКОЛ
собрания комиссии по противодействию коррупции № 2

«27» 12 2022 г.

г. Гродно

О рассмотрении вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в УСУ
«Гродненская СДЮШОР № 3»

Состав комиссии:

Председатель комиссии: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;

Заместитель председателя – Ермолик А.Н., инструктор-методист;

Секретарь комиссии: Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам;

Члены комиссии: Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Ю.В. – заместитель директора по ОД.

Присутствовали: Кушнеров Сергей Леонидович – директор учреждения;
Ермолик А.Н. – инструктор-методист;
Козенкова Людмила Евстафьевна – кладовщик;
Касьян Юлия Вячеславовна – заместитель директора по ОД;
Ромашко Елена Романовна – инспектор по кадрам;

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности в учреждении.
2. Осуществление систематического контроля за выполнением законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией. Информирование работников по вопросам антикоррупционного законодательства.
3. Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в учреждении.
4. Проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка. Исключение случаев покровительства.
5. Итоги проведения ежегодной инвентаризации.
6. Обеспечение учета материальных ценностей. Обеспечение сохранности ТМЦ.
7. Размещение актуальной информации о работе комиссии на официальном сайте учреждения.
8. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.

9. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2022 год.

1. **Слушали:** Кушнерова С.Л., директора, который выступил по вопросу состояния антикоррупционной деятельности в учреждении. В 2022 году случаев нарушения антикоррупционного законодательства не выявлено, обращений граждан и юридических лиц в которых сообщалось бы о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства не поступало, также в адрес учреждения материалы органов прокуратуры, государственной безопасности, органов внутренних дел, иных правоохранительных органов не направлялись.

Решили: Принять к сведению информацию о состоянии антикоррупционной деятельности в учреждении в 2022 году.

2. **Слушали:** Ермолик А.Н., инструктора-методиста, которая сообщила о том, что в учреждении осуществляется контроль за выполнением законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией путем проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции, на которых рассматриваются вопросы состояния антикоррупционной деятельности в учреждении, проводятся собрания трудовых коллективов, на которых до работников доводится актуальная информация.

Решили: Принять к сведению информацию об осуществлении систематического контроля за выполнением законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией, своевременно доводить до сведения работников соответствующие изменения

3. **Слушали:** Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, проинформировала о выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в учреждении. Все поручения вышестоящих госорганов доводятся до исполнителей своевременно и выполняются в срок.

Решили: Принять к сведению информацию о выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в учреждении.

4. **Слушали:** Касьян Ю.В., заместителя директора по ОД, о том, что в учреждении ежемесячно проводятся внеплановые проверки по соблюдению трудовой дисциплины. По результатам проверок в 2022 году было выявлено четыре нарушения трудовой дисциплины, за которые виновные работники были привлечены к дисциплинарной ответственности, а также один работник был уволен за прогул без уважительной причины.

Решили: ужесточить контроль за соблюдением трудовой дисциплины. Продолжать привлекать лиц, нарушающих трудовую дисциплину, к ответственности.

5. **Слушали:** Козенкову Л.Е., кладовщика, которая сообщила о том, что в учреждении была создана комиссия и проведена годовая инвентаризация при участии представителя Центра. По итогам проведения которой недостачи и излишков ТМЦ не выявлено.

Решили: принять к сведению данную информацию. Продолжать осуществлять контроль за своевременным списанием ТМЦ и правильным составлением актов на списание материально-ответственными лицами.

6. Слушали: Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая сообщила о том, что со всеми работниками при приеме на работу заключены договоры материальной ответственности, согласно которым работники несут полную индивидуальную материальную ответственность за переданные им ТМЦ. А также при увольнении, работники передают все имеющиеся у них ТМЦ по акту приема-передачи ТМЦ.

Выступили: Козенкова Л.Е., кладовщик, которая сообщила о том, что при поступлении товаров и материалов на склад оформляются в соответствии с действующим законодательством, ведется книга складского учета, товары со склада выдаются под роспись материально-ответственного лица.

Решили: принять данную информацию к сведению. Продолжать вести строгий учет ТМЦ в соответствии с действующим законодательством. Заключать договоры материальной ответственности с вновь принятыми.

7. Слушали: Касьян Ю.В., заместителя директора по ОД, которая выступила по вопросу размещения актуальной информации о работе комиссии на официальном сайте учреждения. На сайт своевременно размещается план работы комиссии по противодействию коррупции на соответствующий год, а также протоколы заседаний.

Решили: принять данную информацию к сведению. Продолжать своевременно размещать актуальную информацию о работе комиссии на сайт.

8. Слушали: Ромашко Е.Р., инспектора по кадрам, которая сообщила о том, что план работы комиссии по противодействию коррупции на 2022 год выполнен в полном объеме и предоставила проект плана на 2023 год

Выступили: Кушнеров С.Л., директор, которой сообщил о необходимости утверждения плана работы на 2023 год.

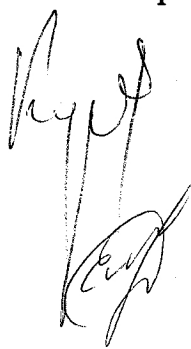
Решили: принять данную информацию к сведению. Утвердить план работы комиссии в течение 15 дней после настоящего заседания. Контроль за выполнением возложить на председателя комиссии Кушнерова С.Л.,

9. Слушали: Кушнерова С.Л., директора, предложил признать работу настоящей комиссии удовлетворительной и продлить срок действия ее полномочий на 2023 год.

Решили: признать работу комиссии удовлетворительной и продлить полномочия действующей комиссии по противодействию коррупции на 2023 год.

Директор учреждения

Секретарь комиссии



С.Л. Кушнеров

Е.Р.Ромашко